

|  |
| --- |
| **ACTE D'ENGAGEMENT** |

**ACCORD-CADRE A BONS DE COMMANDE N°2511PA004**

|  |
| --- |
| **Assistance à maîtrise d’ouvrage pour un appui juridique et technique dans le cadre de la mise en œuvre de la loi GEMAPI (Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations)** |

**VOIES NAVIGABLES DE FRANCE**

175 rue Ludovic Boutleux

CS 30820

62408 BETHUNE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L'ESSENTIEL DE L'ACTE D'ENGAGEMENT | | |
|  | **Objet** | Assistance à maîtrise d’ouvrage pour un appui juridique et technique dans le cadre de la mise en œuvre de la loi GEMAPI (Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations) |
|  | **Mode de passation** | Procédure adaptée ouverte avec possibilité de négocier |
|  | **Type de contrat** | Accord-cadre |
|  | **Prix** | Prix unitaires |
|  | **Variantes** | Sans |
|  | **PSE** | Sans |
|  | **Avance** | Avec (si le titulaire l’accepte dans l’acte d’engagement) |
|  | **Clauses sociales** | Sans |
|  | **Clauses environnementales** | Avec (condition d’exécution uniquement) |

**SOMMAIRE**

[1 - Identification de l'acheteur 4](#_Toc256000000)

[2 - Identification du co-contractant 4](#_Toc256000001)

[3 - Dispositions générales 6](#_Toc256000002)

[3.1 - Objet 6](#_Toc256000003)

[3.2 - Mode de passation 6](#_Toc256000004)

[3.3 - Forme de contrat 6](#_Toc256000005)

[4 - Prix 6](#_Toc256000006)

[5 - Durée de l'accord-cadre 6](#_Toc256000007)

[6 - Paiement 6](#_Toc256000008)

[7 - Nomenclature(s) 8](#_Toc256000009)

[8 - Signature 9](#_Toc256000010)

[ANNEXE N° 1 : DÉSIGNATION DES CO-TRAITANTS ET RÉPARTITION DES PRESTATIONS 12](#_Toc256000011)

# 1 - Identification de l'acheteur

Nom de l'organisme : VOIES NAVIGABLES DE FRANCE

Personne habilitée à donner les renseignements relatifs aux nantissements et cessions de créances : Madame La Directrice générale de Voies Navigables de France

Ordonnateur : Madame La Directrice générale de Voies Navigables de France

Comptable assignataire des paiements :

Monsieur l'Agent Comptable de Voies Navigables de France

175 rue Ludovic Boutleux

BP 30820

62408 BETHUNE

# 2 - Identification du co-contractant

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives de l'accord-cadre indiquées à l'article "pièces contractuelles" du Cahier des clauses administratives particulières qui fait référence au CCAG - Prestations Intellectuelles et conformément à leurs clauses et stipulations ;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Le signataire (Candidat individuel), | | |
| M / Mme | | |  |
| Agissant en qualité de | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | m'engage sur la base de mon offre et pour mon propre compte ; | | |
| Nom commercial et dénomination sociale | | |  |
| Adresse | | |  |
| Courriel | | |  |
| Numéro de téléphone | | |  |
| Numéro de SIRET | | |  |
| Code APE | | |  |
| Numéro de TVA intracommunautaire | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | engage la société ..................................... sur la base de son offre ; | | |
| Nom commercial et dénomination sociale | | |  |
| Adresse | | |  |
| Courriel | | |  |
| Numéro de téléphone | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Numéro de SIRET |  |
| Code APE |  |
| Numéro de TVA intracommunautaire |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Le mandataire (Candidat groupé), | | |
| M / Mme | | |  |
| Agissant en qualité de | | |  |

désigné mandataire :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | du groupement solidaire |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | solidaire du groupement conjoint |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | non solidaire du groupement conjoint |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom commercial et dénomination sociale |  |
| Adresse |  |
| Courriel |  |
| Numéro de téléphone |  |
| Numéro de SIRET |  |
| Code APE |  |
| Numéro de TVA intracommunautaire |  |

En cas de présence d’un avocat au sein d’un groupement d’entreprises, ce dernier devra être co-traitant conjoint, conformément à l’article 18.6 du Règlement Intérieur National de la profession d’avocat, les avocats ne pouvant être en situation de solidarité au sein d’un groupement.

S'engage, au nom des membres du groupement 1, sur la base de l'offre du groupement,

à exécuter les prestations demandées dans les conditions définies ci-après ;

L'offre ainsi présentée n'est valable toutefois que si la décision d'attribution intervient dans un délai de 180 jours à compter de la date limite de réception des offres fixée par le règlement de la consultation.

# 3 - Dispositions générales

## 3.1 - Objet

Le présent accord-cadre porte sur l’assistance à maîtrise d’ouvrage pour un appui juridique et technique dans le cadre de la mise en œuvre de la loi GEMAPI (Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations).

L’accord-cadre se décline en trois missions (juridique, technique et communication) qui sont détaillées au sein du Cahier des clauses techniques particulières (CCTP).

## 3.2 - Mode de passation

La procédure de passation est la procédure adaptée ouverte. Elle est soumise aux dispositions des articles L. 2123-1, R. 2123-1 et R. 2123-5 du Code de la commande publique.

## 3.3 - Forme de contrat

Le présent accord-cadre est un accord-cadre mono-attributaire à bons de commande passé en application des articles L. 2125-1 1°, R. 2162-1 à R. 2162-6, R. 2162-13 et R. 2162-14 du Code de la commande publique. Il fixe les conditions d'exécution des prestations et s'exécute au fur et à mesure de l'émission de bons de commande.

# 4 - Prix

## 4.1 - Montant de l’accord-cadre

L’accord-cadre est conclu à prix unitaires. Les prestations seront rémunérées à la fois par application de prix unitaires et par application aux quantités réellement exécutées des prix unitaires fixés dans le bordereau des prix.

Les prestations seront exécutées au fur et à mesure de l’émission des bons de commande émis par VNF et sur la durée totale du marché, reconduction comprise soit cinq ans, dans la limite du montant maximum ainsi fixé à :

|  |  |
| --- | --- |
| **Montant minimum euros HT** | **Montant maximum euros HT** |
| 400 000 | 1 500 000 |

Les modalités de détermination et de variation des prix de l’accord-cadre sont fixées à l’article 8.2 du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP).

## 4.2 - Montant sous-traité désigné dans l’accord-cadre

La (les) déclaration (s) de sous-traitance annexée(s) au présent acte d'engagement indique(nt) la nature et le montant des prestations que **j'envisage / nous envisageons \*** de faire exécuter par des sous-traitants, les noms de ces sous-traitants et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance. Le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque annexe constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement ou céder.

Chaque annexe constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance. La notification de l’accord-cadre est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

En cas d’intervention d’un avocat ou d’un professionnel disposant des qualifications requises par l’article 54 de la loi n°71-1130 du 31 décembre 1971, pour l’exécution de la prestation, ce dernier ne pourra être présenté en tant que sous-traitant.

*(\*) Rayer la mention inutile*

# 5 - Durée de l'accord-cadre et délais d’exécution

**5.1 Durée de l’accord-cadre**

L’accord-cadre est conclu pour une durée de trois ans à compter de la date de notification du titulaire.

L’accord-cadre est ensuite reconductible tacitement une fois pour une période de deux ans, sauf décision de dénonciation expresse prise par le représentant du pouvoir adjudicateur au moins deux mois avant la date anniversaire de sa notification.

La durée totale de l’accord-cadre, reconductions comprises, ne pourra excéder cinq ans.

**5.2 Délais d’exécution**

Les délais d’exécution qui ne sont pas mentionnés dans le CCTP seront mentionnés dans les bons de commande émis au fur et à mesure des besoins par le pouvoir adjudicateur.

Les délais de vérification et de réception ne sont pas inclus dans les délais d’exécution du titulaire.

# 6 - Paiement

Le pouvoir adjudicateur se libèrera des sommes dues au titre de l'exécution des prestations en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| Titulaire du compte |  |
| Prestations concernées |  |
| Domiciliation |  |
| Code banque |  |
| Code guichet |  |
| N° de compte |  |
| Clé RIB |  |
| IBAN |  |
| BIC |  |

En cas de groupement, le paiement est effectué sur 1 :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | un compte unique ouvert au nom du mandataire ; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | les comptes de chacun des membres du groupement suivant les répartitions indiquées en annexe du présent document. |
|  |  |

**Nota :** Si aucune case n'est cochée, ou si les deux cases sont cochées, le pouvoir adjudicateur considérera que seules les dispositions du CCAP s'appliquent.

# 7 - Avance

Le candidat désigné ci-avant (cocher la case correspondante) :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **refuse** de percevoir l'avance prévue dans le CCAP. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **accepte** de percevoir l'avance prévue dans le CCAP. |

**Nota :** Si aucune case n'est cochée, ou si les deux cases sont cochées, le pouvoir adjudicateur considérera que l'entreprise refuse de percevoir l'avance.

# 8 - Nomenclature(s)

La classification conforme au vocabulaire commun des marchés européens (CPV) est :

|  |  |
| --- | --- |
| Code | Description |
| 79111000-5 (principal) | Services de conseil juridique |
| 71356200-0 | Service d’assistance technique |
| 32584000-0 | Supports d’informations |

La nomenclature interne se décompose de la façon suivante :

|  |  |
| --- | --- |
| Nomenclature | Libellé |
| 15SA | Etudes à caractère général |

# 9 – Représentants du titulaire

Pour faciliter la bonne exécution de l’accord-cadre, le titulaire désigne au moins une personne habilitée à le représenter pour recevoir en main propre ou par voie électronique pour notification les actes d’exécution de l’accord-cadre, d’éventuels avenants et pour signer des actes d’exécution.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INTERLOCUTEUR DEDIE** | | | |
| Nom : |  | Téléphone(s) : |  |
| Prénom : |  |  |  |
| Qualité : |  | Courriel : |  |

En outre, le titulaire désigne également :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHEF DE PROJET** | | | |
| Nom : |  | Téléphone(s) |  |
| Prénom : |  |  |  |
| Qualité : |  | Courriel : |  |

# 9 - Signature

**ENGAGEMENT DU CANDIDAT** J'affirme (nous affirmons) sous peine de résiliation de l'accord-cadre à mes (nos) torts exclusifs que la (les) société(s) pour laquelle (lesquelles) j'interviens (nous intervenons) ne tombe(nt) pas sous le coup des interdictions découlant des articles L. 2141-1 à L. 2141-14 du Code de la commande publique.

**Signature du candidat, du mandataire ou des membres du groupement**

*\*Merci de ne pas verrouiller l'acte d'engagement après signature électronique, afin de faciliter la signature de VNF.*

**ACCEPTATION DE L'OFFRE PAR LE POUVOIR ADJUDICATEUR**

La présente offre est acceptée

Pour la directrice générale et par délégation,

La responsable de la division achats et commande publique

Laurence RIVERA-JEANNOT

**NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCES**

Copie délivrée en unique exemplaire pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance de :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | La totalité du marché dont le montant est de (indiquer le montant en chiffres et en lettres) :  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | La totalité du bon de commande n° ........ afférent au marché (indiquer le montant en chiffres et lettres) :  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | La partie des prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct, est évaluée à (indiquer en chiffres et en lettres) :  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | La partie des prestations évaluée à (indiquer le montant en chiffres et en lettres) :  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |
|  |  |

et devant être exécutée par : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . en qualité de :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | membre d'un groupement d'entreprise |
|  |  | sous-traitant |

A . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Le . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**Signature**

# ANNEXE N° 1 : DÉSIGNATION DES CO-TRAITANTS ET RÉPARTITION DES PRESTATIONS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Désignation de l'entreprise | Prestations concernées | Montant HT | Taux  TVA | Montant TTC |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
|  | Totaux |  |  |  |

NB : Les montants de la présente annexe n’ont pas valeur contractuelle, le paiement aux membres du groupement s’effectuant au regard des prestations commandées et effectivement réalisées. La répartition entre les prestataires est ainsi susceptible d’être ajustée au cours de l’accord-cadre. L’ajustement s’effectue par la transmission de la nouvelle répartition financière par le titulaire par mail avec accusé de réception ou courrier recommandé avec accusé de réception, sans qu’il soit besoin d’établir un avenant.